

COMUNE DI VILLASALTO

Provincia del Sud Sardegna

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

Numero 90 del 03-04-19

Reg. generale 117

COPIA

Oggetto: **BANDO LEGNA 2019**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- il Comune di Villasalto è proprietario di terreni adibiti a forestazione siti nelle località di Monte Arrubiu e Monte Genis e tali terreni sono stati concessi all'Ente Foreste della Sardegna per interventi di forestazione;
- periodicamente l'Ente Foreste della Sardegna, oggi Forestas, Agenzia Regionale Forestale, chiede la graduatoria dei beneficiari degli assortimenti legnosi messi in vendita presso l'UGB di Villasalto;
- l'Agenzia Forestas ha chiesto con nota prot. N. 986 del 25/02/2019 l'invio della graduatoria per l'anno 2019;
- l'Agenzia Forestas comunica che, secondo le proprie stime, si renderanno disponibili a breve tempo nell'UGB di Villasalto circa 500 metri steri di legna da vendere "non in catasta";
- il materiale legnoso da vendersi sarà costituito da "legna di pino";

VISTE:

1. le linee guida sulla vendita degli assortimenti legnosi approvate con Delibera n. 95/2012, come modificate con Delibera n. 130/2013, del C.D.A. dell'Ente Foreste della Sardegna, allegate alla presente;
2. le linee guida approvate dalla Giunta Comunale di Villasalto con propria Delibera n. 25 del 21/03/2019, il cui dispositivo recita:
 1. Di provvedere alla formazione di una graduatoria di nominativi delle persone interessate all'assegnazione di pino "non in catasta" provenienti dall'UGB Villasalto dell'Agenzia Forestas;
 2. Di prendere atto delle linee guida sulla vendita degli assortimenti legnosi approvate con Delibera n. 95/2012, come modificate con Delibera n. 130/2013, del C.D.A. dell'Ente Foreste della Sardegna;
 3. Di stabilire i seguenti indirizzi per la predisposizione della graduatoria degli aventi diritto:
 - L'estrazione a sorte dei nominativi, appartenenti alle 3 categorie di cui al punto successivo, di coloro che presentano istanza al protocollo comunale;
 - Residenza nel Comune di Villasalto;
 - Unica concessione per nucleo familiare;
 - Individuazione di 3 categorie di beneficiari: Bisognosi, Anziani over 65 anni, e restante cittadinanza villasaltese;
 - Riserva di priorità per coloro che hanno comprovata necessità di approvvigionamento di legnatico motivato da, condizioni di salute, età superiore ai 65 anni con reddito da pensione inferiore ai 700,00 euro mensili per

- nucleo familiare composto da una sola unità, e versano nella condizione di essere privi di qualsiasi mezzo finanziario;
- Riserva di una concessione per la Pro-Loce villasaltese per attività di promozione dei prodotti tipici locali;
4. Di demandare al Servizio Amministrativo il procedimento di individuazione dei soggetti beneficiari degli assortimenti legnosi;
 5. Di dare atto che la presente non comporta oneri finanziari a carico del Comune.

DATO ATTO che occorre:

- stabilire i termini per la presentazione delle domande per la concessione del legnatico;
- approvare e pubblicare il relativo avviso;
- approvare i moduli di richiesta del legnatico;

VISTI i modelli da utilizzare per la concessione del legnatico, trasmessi dall' Agenzia Forestas con prot. n. 5368 del 23/11/2016, allegati alla presente;

VISTO il decreto del Sindaco n. 10 del 19.12/2016 relativo alla nomina del Responsabile del Servizio "Amministrativo e Finanziario";

RICHIAMATA la deliberazione n. 8 del 31.05.2016 del Commissario Straordinario, emanata con funzioni di Consiglio Comunale, con la quale si approva il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016/2018;

RICHIAMATI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2019 con la quale si è approvato il bilancio di previsione per il triennio 2019/2021 - esercizio finanziario 2019;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 21.03.2019 con la quale si approva il P.E.G. per l'esercizio finanziari 2018;
- il decreto del Sindaco n° 10 del 19.12.2016, relativo alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario, e dell'art. 10 comma 3 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 79 del 20.10.2014 e ss.mm.ii.;

RISCONTRATA la competenza del Responsabile del Servizio "Amministrativo e Finanziario" ad adottare la presente determinazione;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs.165 del 30.03.2001;
- il D.Lgs 118/2011;
- il D. Lgs. 267/del 18.08.2000;

DETERMINA

1. Di dare atto che l'Agenzia Forestas prevede la vendita di circa 500 metri steri di materiale legnoso di pino "non in catasta" che si renderà disponibile nei cantieri di M. Arrubiu e/o M. Genis- UGB Villasalto;
2. Di approvare l'allegato avviso che verrà pubblicato sul sito comunale www.comune.villasalto.ca.it, sulle bacheche comunali e all'albo pretorio comunale dall'approvazione e sino alla chiusura del bando;
3. Di stabilire l'apertura dei termini per la presentazione delle domande da parte dei cittadini residenti nel comune di Villasalto per la richiesta di concessione di legnatico a partire dalle ore 10:00 dal giorno 04/04/2018 e sino alle ore 12:00 del giorno 18/04/2018;

4. Di stabilire che le domande, corredate della relativa documentazione, debbano essere inoltrate al Comune di Villasalto secondo le seguenti alternative:
- Consegna manuale all'ufficio protocollo;
 - mediante invio di raccomandata A/R;
 - mediante invio di posta elettronica certificata sulla mail: protocollo.villasalto@pec.comunas.it;
5. Di approvare i moduli per la richiesta della concessione del legnatico, trasmessi dall' Agenzia Forestas della Sardegna, composti da:
- Modulo denominato "modello A": richiesta di acquisto legna da ardere;
 - Modulo denominato "modello B ": dichiarazione di stato di bisogno;
 - Modulo denominato "modello C ": dichiarazione sostitutiva di certificazione;
 -
 - Modulo denominato "modello D ": Pubblico avviso;
6. Di dare atto che gli indirizzi per la predisposizione della graduatoria degli aventi diritto, secondo quanto stabilito dalla Delibera di Giunta Comunale n. 25/2019, sono i seguenti:
- Estrazione a sorte dei nominativi, appartenenti alle 3 categorie di cui al punto successivo, di coloro che presentano istanza al protocollo comunale;
 - Residenza nel Comune di Villasalto;
 - Unica concessione per nucleo familiare;
 - Individuazione di 3 categorie di beneficiari: Bisognosi, Anziani over 65 anni, e restante cittadinanza villasaltese;
 - Riserva di priorità per coloro che hanno comprovata necessità di approvvigionamento di legnatico motivato da, condizioni di salute, età superiore ai 65 anni con reddito da pensione inferiore ai 700,00 euro mensili per nucleo familiare composto da una sola unità, e versano nella condizione di essere privi di qualsiasi mezzo finanziario;
 - Riserva di una concessione per la Pro-Loce villasaltese per attività di promozione dei prodotti tipici locali;
7. Di dare atto che la graduatoria finale degli aventi diritto, formata dai beneficiari appartenenti alle tre categorie, sarà redatta nel rispetto delle direttive per la vendita degli assortimenti legnosi approvate dall'Ente Foreste della Sardegna con deliberazione del C.d.A. n. 95 del 13/07/2012 integrata e modificata dalla Deliberazione n. 130 del 15/10/2013;
8. Di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. l'Agente di Polizia Locale Congiu Maurizio;
9. DI PUBBLICARE la presente determinazione:
- all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi;
 - nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente -> Provvedimenti->Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013.;

Proposta istruttoria
del Responsabile del Procedimento
F.to

Adotta il presente provvedimento amministrativo e trasmette all'Ufficio del responsabile del procedimento e all'ufficio ragioneria per i successivi adempimenti di competenza;

Il Responsabile Servizio Amm./Fin.

Reg. Pub. 255

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009, sul sito istituzionale del Comune di Villasalto dal 03-04-19 per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Servizio Amm./Fin
F.to Dott. Lusso Stefano

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.
Villasalto, li 03-04-19

L'IMPIEGATO INCARICATO
