



COMUNE DI VILLASALTO - PROVINCIA DI
CAGLIARI
COMUNU DE BIDDESATU – PROVINCIA DE CASTEDDU

C.so Repubblica n.61, 09040 Villasalto, tel. 070-956901, fax. 070-95690230, C.F.
01391410923

Prot. N.ro 5854/2012

Villasalto, 31/12/2012

Servizio Amministrativo/Finanziario

Invito a presentare MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ED OFFERTA ECONOMICA per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali comunali siti in Villasalto, corso Repubblica n. 61.

Il Responsabile del Servizio
Amm/Fin

RENDE NOTO

È indetto avviso pubblico per la verifica dell'esistenza di manifestazioni di interesse per l'affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, del servizio di pulizia dei locali comunali del Comune di Villasalto, siti in Villasalto in corso Repubblica n. 61, per il periodo 2013-2014.

Importo complessivo del servizio: € 9.800,00 iva esclusa.

Il presente avviso costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ed è finalizzato a ricevere sia le manifestazioni di interesse per la partecipazione e sia l'offerta economica al ribasso.

La procedura di consultazione degli operatori economici del settore è volta ad informare il maggior numero di imprese nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Informazioni di carattere generale

ENTE APPALTANTE: COMUNE DI VILLASALTO – CORSO REPUBBLICA N. 61

CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (C.I.G.): Z4B07EE098

CARATTERISTICHE GENERALI E NATURA DELLE PRESTAZIONI: SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI

LUOGO: LOCALI COMUNALI SITI IN VILLASALTO – CORSO REPUBBLICA N. 61

IMPORTO BASE D'ASTA: € 9.800,00 + IVA

DURATA DELL'APPALTO: MESI 24

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: DOTT. STEFANO LUSSO

CONTATTI: TEL: 070/95690205; E-MAIL: finanzaetributi@comune.villasalto.ca.it;

PEC: protocollo.villasalto@pec.comunas.it

Modalità di espletamento del servizio

Il servizio dovrà essere eseguito secondo le modalità previste nel capitolato speciale d'appalto allegato al presente avviso di cui i soggetti interessati hanno l'obbligo di prendere visione.

Modalità di affidamento del servizio

Il Comune di Villasalto affiderà il servizio di cui trattasi ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e degli artt. 329-338 del D.P.R. 207/2010, mediante la procedura di cottimo fiduciario disciplinata dal Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 29.11.2011 e con il criterio del massimo ribasso sull'importo fissato a base d'asta.

Soggetti ammessi al procedimento e requisiti richiesti

Sono ammessi alla procedura i soggetti previsti dall'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Il soggetto istante dovrà, a pena di esclusione, essere in regola con i requisiti soggettivi generali previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, indispensabili per la partecipazione ai pubblici appalti, nonché, comprovare l'iscrizione alla C.C.I.A.A. per le attività oggetto della presente procedura.

Ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 163/2006 la dimostrazione dei requisiti può essere fornita mediante la presentazione di una dichiarazione redatta sotto la forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;

Le Ditte potranno effettuare un sopralluogo nei locali oggetto dell'appalto. Per concordare la data del sopralluogo le ditte interessate dovranno contattare il Responsabile del procedimento al n. 070/95690205.

Modalità e termini per manifestare interesse

Le imprese che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse e l'offerta economica alla presente procedura di gara, dovranno far pervenire, entro e non oltre le ore 14:00 del 15/01/2013, la domanda di presentazione della candidatura attestante la manifestazione di interesse (allegato 1) e la dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000, sul possesso dei requisiti di ammissione di cui sopra (allegato 2), utilizzando, preferibilmente, i modelli redatti dalla stazione appaltante.

La manifestazione di interesse e la dichiarazione sostitutiva, sottoscritta a pena di inammissibilità dal legale rappresentante e presentata unitamente alla copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, dovranno essere contenute in busta chiusa recante la dicitura "contiene manifestazione di interesse per affidamento del servizio di pulizia dei locali comunali del Comune di Villasalto" e spedita mediante raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo "Comune di Villasalto - corso Repubblica n. 61-09040 Villasalto(CA)", o consegnata a mano al protocollo dell'Ente. Nel caso di spedizione tramite raccomandata A.R. farà fede il timbro postale dell'ufficio accettante; le manifestazioni di interesse spedite tramite raccomandata A/R dovranno comunque pervenire al protocollo dell'Ente entro il termine perentorio di cinque giorni successivi alla scadenza del termine di presentazione della manifestazione di interesse sopra indicato; l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali.

Norme finali.

L'amministrazione si riserva di verificare la congruità delle offerte economiche presentate, avendo anche riguardo al costo medio orario del lavoro del personale dipendente delle imprese esercenti servizi di pulizie determinato periodicamente con Decreto Ministeriale.

Villasalto, 31/12/2012

Il Responsabile del Servizio Amministrativo/Finanziario
Dott. Stefano Lusso

Y:\Pulizie\Pulizie.doc

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Stefano Lusso

