

COMUNE DI VILLASALTO

Provincia del Sud Sardegna

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

Numero 354 del 21-07-23

Reg. generale 408

COPIA

Oggetto: Procedura di interpello idonei della graduatoria del B.I.M. Assunzione a T.P e Indeterminato di n. 1 figura dell'area Istruttori Istruttore Amm./Cont.le Ex Cat. C.1 Pos. Ec. C1. Approvazione verbale commissione e graduatoria finale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO che:**
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 135 del 29.12.2022 veniva approvato il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 25.05.2023 avente ad oggetto “Bando di selezione pubblica di soli esami per la copertura a tempo indeterminato o determinato, pieno o parziale, di diversi profili professionali, da cui potranno attingere i Comuni del Consorzio o eventuali Enti in base al proprio fabbisogno di personale. Atto di indirizzo per utilizzo graduatoria formata dal Consorzio Bacino Imbrifero Montano del Flumendosa.” Venivano dettati indirizzi per l’utilizzo dell’elenco di idonei formato dal Consorzio BIM per la figura di Istruttore Amministrativo Contabile ex cat. C1;
- con determinazione del Responsabile del Servizio Amm. Fin. n. 307/350 del 29.06.2023 veniva disposta l’ “Indizione della procedura di ‘Interpello degli idonei della graduatoria definitiva per il Profilo Professionale di Istruttore Amministrativo Contabile, ex cat. C1, Nuova Area Istruttori, approvata dal Consorzio tra i Comuni della Provincia di Cagliari compresi nel Bacino Imbrifero Montano del Flumendosa, per la ‘Selezione pubblica per solo esame orale per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile ex cat. C, pos. ec. C1- Nuova Area Istruttori - CCNL Comparto Funzioni Locali, da assegnare al servizio Amministrativo-Finanziario del Comune di Villasalto’ ;
- con pubblico avviso trasmesso a tutti i Comuni della Sardegna, nostro prot. n. 4659 del 12/07/2023 veniva richiesta la manifestazione di interesse ad essere nominati commissari della Commissione Esaminatrice;
- con pubblico avviso trasmesso a tutti i Comuni della Sardegna, nostro prot. n. 4786 del 18/07/2023 veniva integrata la manifestazione di interesse prot. 4659/2023 precisando che il compenso da erogare ai commissari non sarebbe stato quello del DPCM 24/04/2020, in quanto l’Ente non ha ancora recepito tali importi come disposto dall’art. 1, C. 5, dello stesso DPCM;
- con determinazione del Responsabile del Servizio Amm./Fin., n. 352/406 del 19/07/2023 è stata nominata la commissione giudicatrice;

CONSIDERATO CHE con appositi avvisi pubblicati nel sito istituzionale e inviati a ciascun candidato, con valore di notifica ai sensi di legge, sono stati convocati coloro i quali avevano presentato formale domanda di partecipazione alla selezione pubblica;

DATO ATTO CHE le operazioni relative alla procedura di selezione pubblica si sono concluse il giorno 20.07.2023;

VISTO il verbale n.1 relativo alla prova orale, e relativi allegati, redatto dalla Commissione esaminatrice, ed allegato al carteggio della presente;

RITENUTO a seguito della constatazione della regolarità della procedura di selezione pubblica, di dover approvare il suddetto verbale, la graduatoria finale di merito formulata dalla Commissione esaminatrice e contestualmente nominare il vincitore;

RICHIAMATI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 16.03.2023 con la quale si è approvato il bilancio di previsione per il triennio 2023/2025 - esercizio finanziario 2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 20.04.2023 con la quale si approva il P.E.G. per il triennio finanziario 2023/2025;
- il decreto del Sindaco n° 12 del 25.11.2021, relativo alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario;

VISTO il Piano triennale 2023/2025 di fabbisogno del personale, così come disposto nella delibera di G.C. n. 135 del 29/12/2022 ed aggiornato con la Delibera di G.C. n. 66 del 07/7/2023;

VISTI, inoltre:

- il T.U. E-L- n. 267/2000;
- I CCNL del comparto Funzioni Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento uffici e servizi
- il Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. n.165 del 30.03.2001;
- La Legge di Bilancio 2022;
- il D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. 33/2013, inerente alla disciplina sugli obblighi di pubblicazione, trasparenza e diffusione di informazioni e dei provvedimenti amministrativi da parte delle pubbliche amministrazioni;

ACCERTATA la propria competenza per l'adozione del presente atto, ed esaminata la documentazione allegata al carteggio della presente;

ATTESTATO, giusto il disposto dell'art. 6-bis della Legge 07.08.2000 n. 241, l'assenza di un conflitto di interesse, anche potenziale, da parte del responsabile del procedimento e dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;

DETERMINA

- 1) Di approvare il verbale n.1, e relativi allegati, redatti dalla Commissione esaminatrice della Procedura di interpello idonei della graduatoria del B.I.M. – Assunzione a T.P e Indeterminato di n. 1 figura dell'area Istruttori – Istruttore Amm./Cont.le – Ex Cat. C.1 – Pos. Ec. C1.;
- 2) Di approvare la seguente graduatoria di merito relativa alla selezione pubblica in oggetto:

Cognome e Nome	Prova Orale	Informatica e Inglese	Esito Finale
Congiu Carola	27/30	Idonea	Vincitrice

N. 4431 del 05.07.2023	26/30	Idoneo/a	Idoneo/a
N. 4347 del 03.07.2023	21/30	Idoneo/a	Idoneo/a
N. 4417 del 05.07.2023	21/30	Idoneo/a	Idoneo/a
N. 4462 del 06.07.2023	16/30	Idoneo/a	Non Idoneo/a
N. 4361 del 04.07.2023	16/30	Idoneo/a	Non Idoneo/a

- 3) Di nominare vincitrice del concorso la Sig.ra Congiu Carola;
- 4) Di dare atto che con successiva determinazione si provvederà all'assunzione della vincitrice del concorso nel rispetto delle norme legislative e regolamentari di riferimento vigenti;
- 5) Di dare atto che la presente non comporta oneri a carico dell'ente;
- 6) Di disporre l'immediata pubblicazione del presente provvedimento nell'albo pretorio comunale e nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione – “Bandi e concorsi”.

Proposta istruttoria
del Responsabile del Procedimento
F.to

Adotta il presente provvedimento amministrativo e trasmette all'Ufficio del responsabile del procedimento e all'ufficio ragioneria per i successivi adempimenti di competenza;

Il Responsabile Servizio Amm./Fin.
F.to Dott. Lusso Stefano

Reg. Pub. 662

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009, sul sito istituzionale del Comune di Villasalto dal 21-07-23 per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Servizio Amm./Fin.
F.to Dott. Lusso Stefano

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Villasalto, li 21-07-23

L'IMPIEGATO INCARICATO
