



COMUNE DI VILLASALTO

Provincia di Cagliari

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

Numero 129 Del 24-07-12

Reg. generale 170

ORIGINALE

Oggetto: SOGGIORNO VACANZA ANZIANI ANNO 2012. APPROVAZIONE VERBALE INDAGINE DI MERCATO E DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE. REVOCA PROCEDIMENTO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.79 del 20/10/2011, esecutiva, con la quale è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il decreto del Sindaco n.15 del 30/12/2011, relativo alla nomina del Responsabile del Servizio "Amministrativo e Finanziario";

VISTA la delibera della Giunta Comunale n.41 del 31/05/2012, con la quale sono stati assegnati ai Responsabili dei Servizi i capitoli di entrata e di spesa del bilancio 2012;

RISCONTRATA la competenza del Responsabile del Servizio "Amministrativo e Finanziario", per adottare la presente determinazione;

RICHIAMATA:

- la delibera di giunta comunale n°48 del 21/06/2012 con la quale si è stabilito di realizzare il servizio di soggiorno vacanza anziani 2012 in Portogallo, nel mese di settembre 2012 e per la durata di 7/8 giorni, con la possibilità di effettuarlo in collaborazione con altro Comune del Gerrei ed ipotizzando una partecipazione complessiva di circa n.40/45 anziani;

- la lettera prot. n.1864 del 28/06/2012 del Comune di Silius, con la quale comunica formalmente la volontà di realizzare il servizio di viaggio anziani in forma associata, ipotizzando una partecipazione di 20 partecipanti;

- la propria determinazione n°98/130 del 28/06/2012 con la quale si è provveduto ad approvare l'avviso pubblico per la ricerca di manifestazione d'interesse per l'affidamento della gestione ed organizzazione del servizio ad operatori economici qualificati;

PRESO ATTO che entro il termine prefissato sono pervenute n°9 proposte, da parte di agenzie di viaggio e turismo, come risulta dal verbale redatto in data 19/07/2012, il quale è allegato al presente atto per la relativa approvazione;

ACCERTATA la regolarità ed esattezza della predetta procedura esplorativa volta a rispettare il criterio di evidenza pubblica per l'acquisizione delle stesse manifestazioni d'interesse, previa valutazione del possesso dei requisiti formali e tecnico professionali richiesti dal bando;

VISTA la nota del Comune di Silius prot. n.2129 del 23/07/2012, con la quale ci comunica che non sono pervenute iscrizioni al servizio da parte dei propri cittadini entro il termine prefissato del 20/07/2012;

CONSIDERATO che per quanto riguarda il nostro Comune sono pervenute complessivamente n.27 domande d'iscrizione al viaggio anziani;

RISCONTRATO di non aver raggiunto il numero stabilito di 40/45 partecipanti per la realizzazione del servizio in forma associata con altro Comune del Gerrei, così come è stato indicato nell'avviso pubblico di ricerca manifestazione d'interesse;

ATTESO che occorre revocare il presente procedimento amministrativo ai sensi dell'art. 21 della Legge 241/1990, come integrata dalla Legge 15/2005, per mutamento della situazione di fatto, non essendoci più i presupposti per indire la relativa gara ed invitare le ditte che hanno reso la propria manifestazione d'interesse a presentare l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n.14 del 22/05/2012, con la quale è stato approvato il bilancio per l'esercizio 2012;

VISTI gli artt. 67 e 68 dello Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTO il D.Lgs. n.165 del 30.03.2001;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

DETERMINA

1)- Di approvare il verbale del 19/07/2012 allegato alla presente, riguardante la procedura esplorativa d'indagine di mercato per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse per l'organizzazione del soggiorno vacanza anziani anno 2012, alla quale hanno partecipato n°9 agenzie di viaggio e turismo in possesso dei requisiti richiesti.

2)- Di procedere, per i motivi esposti in premessa, alla revoca del presente procedimento in quanto non vi sono più i presupposti per indire apposita gara d'appalto ed invitare le ditte che hanno reso la propria manifestazione d'interesse a presentare l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

3) – Di informare le ditte della revoca disposta.-

TRASMETTE

All'Ufficio di Ragioneria per i successivi adempimenti di competenza;

Il Responsabile Servizio
DR. LUSSO STEFANO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 24-07-2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
DR. LUSSO STEFANO

Reg. Pub. 461

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune dal 24-07-12 per 15 giorni consecutivi.

IMPIEGATO INCARICATO
LUSSO BRUNO

COMUNE DI VILLASALTO = PROVINCIA DI CAGLIARI

Corso Repubblica n°61, 09040 – Villasalto - tel. 070/956901 fax 070/95690230

OGGETTO: VERBALE DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO SOGGIORNO VACANZA ANZIANI 2012.

L'anno 2012 (Duemiladodici), il giorno 19 del mese di luglio, in Villasalto, nella Casa Comunale, alle ore 12,00, assume la presidenza della presente procedura esplorativa il Responsabile del Servizio - Dott. Stefano Lusso con l’assistenza dell’Operatore Sociale - D.ssa Loddo Elisabetta, la quale assume pure il compito di Segretario verbalizzante.

PREMESSO CHE:

- con Delibera di Giunta Comunale n.48 del 21/06/2012 è stato previsto di realizzare, per l’anno 2012, l’intervento di soggiorno vacanza anziani con la possibilità di effettuarlo insieme ad altro Comune del Gerrei, nella località del Portogallo per la durata di 7/8 gg consecutivi e nel periodo di settembre, fissando anche le quote di contribuzione al costo del servizio a carico dell’utenza.

- con Determina del Resp.le di Servizio n°98/130 del 28/06/2012, si è provveduto ad approvare il bando di avviso pubblico per la ricerca di manifestazioni d’interesse da parte di operatori economici interessati all’affidamento dell’organizzazione e gestione del soggiorno vacanza anziani 2012.

ATTESO che il suddetto bando prot.n.3055 del 29/06/2012 è stato pubblicato all’Albo Pretorio del Comune di Villasalto, per la durata di 18 gg., dal 29/06/2012 al 16/07/2012, ed inserito anche nel sito istituzionale del Comune, nel rispetto dei criteri di evidenza pubblica.

PRESO ATTO che le proposte di manifestazione d’interesse andavano presentate in busta chiusa all’ufficio protocollo dell’Ente entro e non oltre le ore 13,00 del 16/07/2012, utilizzando il modello predisposto dagli uffici (allegato 1), debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante della società partecipante e corredato da un documento d’identità dello stesso in corso di validità.

RILEVATO che entro il termine prefissato sono pervenute le offerte delle seguenti ditte, le quali sono elencate in ordine di arrivo all’ufficio protocollo dell’Ente:

- 1) Cogotzi Viaggi, con sede legale a Monastir (CA) – rif. prot. n.3153 del 05/07/2012;
- 2) Tgs s.r.l., con sede legale a Limena (PD) – rif. prot. n.3172 del 06/07/2012;
- 3) Agenzia Viaggi Simba Travel s.r.l., con sede legale a Santa Maria C.V. (CE) – rif. prot. n.3192 del 06/07/2012;
- 4) Agenzia M2 - F.lli Maiello Viaggi e Turismo, con sede legale a San Prisco (Caserta) – rif. prot. n.3195 del 06/07/2012;
- 5) Aquila Bianca Turismo, con sede legale a Lanusei (OG) – rif. prot. n.3257 del 10/07/2012;
- 6) Panor Viaggi della Idea Viaggi s.r.l., con sede legale a Senorbì (CA), ricevuta al prot. n.3311 del 12/07/2012;
- 7) Intermar T.O., con sede legale a Cattolica (RN) – rif. prot. n.3295 del 12/07/2012;
- 8) Ganimede Viaggi s.r.l. con sede legale a Rimonte (NA) – rif. prot. n.3348 del 16/07/2012;
- 9) La Viaggeria s.r.l., con sede legale a Napoli (NA), ricevuta al prot. n.3373 del 17/07/2012;

- Che sono escluse, per i motivi a fianco di ciascuna indicati, le seguenti domande:

TUTTO CIO’ PREMESSO IL PRESIDENTE

1. Procede, in seduta pubblica, all’apertura del plico presentato delle ditte partecipanti, al fine di verificare l’esattezza della documentazione amministrativa prodotta.
2. Prende atto che le società concorrenti possiedono tutti i requisiti richiesti dal bando per poter gestire ed organizzare il servizio di soggiorno vacanza anziani 2012, i quali sono stati correttamente dichiarati utilizzando il modello di domanda predisposto dall’ufficio.

Del che viene redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

PRESIDENTE
Il Responsabile del Servizio
(Dott. Stefano Lusso)



SEGRETARIO VERBALIZZANTE
L’Operatore Sociale
(D.ssa Elisabetta Loddo)

E. Loddo