



COMUNE DI VILLASALTO

Provincia di Cagliari

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

Numero 235 Del 31-12-12

Reg. generale 311

ORIGINALE

**Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DELLA CASA COMUNALE -
DETERMINAZIONE A CONTRARRE.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che alla data del 31/12/2012 scade il contratto d'appalto con la ditta che attualmente effettua le pulizie dei locali della casa comunale del Comune di Villasalto;

RAVVISATA la necessità di avviare le procedure per l'affidamento del servizio di pulizia per il biennio 2013/2014 dei locali della casa comunale;

VISTI:

- L'art. 192 del Tuel – D.lgs 267/2000 e s.m.i. – che prevede che la stipula dei contratti deve essere proceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa, indicante:
 1. il fine che con il contratto si intende perseguire;
 2. le modalità di scelta del contraente, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 3. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 11 del D.lgs 163/2006 che prevede che le amministrazioni aggiudicatrici, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici decretino o determinino di contrattare, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto;

PRECISATO CHE:

- si intende procedere alla ricerca di manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio di pulizia della casa comunale e alla contestuale acquisizione dell'offerta economica da parte dei partecipanti;
- il contratto avrà durata biennale;
- l'ammontare della base d'asta è di 4.900,00 annui iva esclusa;
- che l'acquisizione in economia mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto del vigente regolamento comunale per le forniture in economia approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 29/11/2011;
- che il CIG è il seguente Z4B07EE098;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 20.11.2011, esecutiva, con la quale è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il decreto del Sindaco n. 15 del 30.12.2011 relativo alla nomina del Responsabile del Servizio "Amministrativo e Finanziario";

RICHIAMATA la delibera della Giunta Comunale n. 41 del 31.05.2012, con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2012;

RISCONTRATA la competenza del Responsabile del Servizio "Amministrativo e Finanziario", ad adottare la presente determinazione;

STABILITO che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.lgs 163/2006 è il responsabile del Serv. Amm/Finn dott. Stefano Lusso;

VISTI:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 14 del 22.05.2012, con la quale è stato approvato il bilancio per l'esercizio 2012;
- il Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. n.165 del 30.03.2001;
- il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000, ed in particolare:
 1. l'art. 107 e l'art. 109, comma 2, in merito alle competenze e ai compiti del responsabile del servizio;
 2. gli artt. 191 e 183 del D.lgs 267/2000 in merito alle procedure di assunzione di impegno di spesa;

D E T E R M I N A

1. Di dare avvio al procedimento per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali della casa comunale siti in Villasalto – c.rso Repubblica n. 61;
2. di stabilire che l'affidamento avvenga mediante procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 267/2000 e s.m.i. e del vigente regolamento comunale per i procedimenti di spesa in economia e con criterio di aggiudicazione del prezzo più basso;
3. di dare corso alla ricerca degli operatori economici mediante pubblicazione di apposito avviso di manifestazione di interesse;
4. di approvare i seguenti allegati:
 - Avviso ricerca operatori economici;
 - Capitolato speciale;
 - Modulo di domanda.
5. di prenotare sul bilancio pluriennale 2012-2014 la spesa annua complessiva di € 5.929,00 sull'intervento 1.01.02.03;
6. di prorogare l'affidamento del servizio di pulizia in essere sino all'espletamento del procedimento di affidamento ai sensi dell'art. 125, comma 10, lettera C, del D.lgs 163/2006 e s.m.i. che si presume sarà completato entro il 31/01/2013;
7. dare atto che il responsabile del procedimento è il responsabile del servizio Dott. Stefano Lusso;
8. di pubblicare l'avviso di ricerca di operatori mediante manifestazione di interesse sul sito dell'ente e sulle bacheche dei pubblici avvisi.

TRASMETTE

All'Ufficio di Ragioneria per i successivi adempimenti di competenza;

Il Responsabile Servizio
LUSSO STEFANO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

LI 31-12-2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
LUSSO STEFANO

Reg. Pub. 795

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune dal
31-12-12 per 15 giorni consecutivi.

IMPIEGATO INCARICATO
LUSSO BRUNO
