



COMUNE DI VILLASALTO - PROVINCIA DI CAGLIARI

COMUNU DE BIDDESATU - PROVÍNCIA DE CASTEDDU

Corso Repubblica n. 61, 09040 Villasalto, tel. 070/956901, fax 070/95690230, C.F. 01391410923

mail: protocollo@comune.villasalto.ca.it - protocollo.villasalto@pec.comunas.it; sito web: www.comune.villasalto.ca.it

DECRETO N. 09 DEL 06.12.2016

Oggetto: Nomina Segretario Comunale quale responsabile in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi della L. 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013.

IL SINDACO

Premesso che:

- con decreto sindacale n. 3 del 21.03.2013 veniva nominato il Segretario Comunale quale responsabile in materia di prevenzione della corruzione con decorrenza dalla data di sottoscrizione del decreto fino alla scadenza del mandato amministrativo;
- con decreto sindacale n. 1 del 21.01.2014 veniva individuato il Responsabile del Servizio Amministrativo/Finanziario, quale Responsabile della trasparenza, attribuendogli a decorrere dalla stessa data i compiti e le funzioni previste dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Considerato che ad oggi risulta necessario individuare e nominare un nuovo soggetto quale Responsabile in materia di prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza;

Richiamati:

- l'articolo 4, comma 1 lettera e), del decreto legislativo 30 marzo 2001 numero 165 e smi;
- l'articolo 50, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi che conferisce al Sindaco i poteri di nomina dei responsabili di uffici e servizi;
- l'articolo 97, comma 4 lettera d), del TUEL per il quale il Segretario comunale *esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco o dal Presidente della Provincia;*

Premesso che:

- con legge 6 novembre 2012 numero 190 il legislatore ha varato le *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;*
- con Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, attuativo della L. 190/2012, di "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" è stata dettata la disciplina inerente la trasparenza e accesso civico nelle pubbliche amministrazioni;
- con Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97 viene dettata la disciplina di "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- l'articolo 1, comma 7, della legge 190/2012 dispone che negli enti locali, il Responsabile della corruzione e della trasparenza è individuato, di norma, nel segretario o nel dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione;
- al fine di prevenire eventuali situazioni di corruzione il responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza svolge i compiti stabiliti dalla normativa di settore nonché quelli stabiliti nell'apposito Piano Triennale;

Premesso inoltre che:

- con deliberazione n. 15 del 13 marzo 2013 la Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (ora ANAC) ha espresso il parere che il titolare del potere di nomina del responsabile della prevenzione della corruzione va individuato nel Sindaco quale

organo di indirizzo politico amministrativo, salvo che il singolo Comune, nell'esercizio della propria autonomia normativa e organizzativa, riconosca, alla Giunta o al Consiglio, una diversa funzione;

- il Dipartimento della Funzione Pubblica, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, con la circolare numero 1 del 25 gennaio 2013 ha precisato che la funzione di responsabile della prevenzione della corruzione deve ritenersi *naturalmente integrativa* della competenza generale del segretario che, secondo l'articolo 97 del TUEL, svolge *compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti*, tenuto conto del ruolo imparziale del segretario;
- il *Freedom of Information Act* (FOIA) di cui al D.Lgs. 97/2016, prevedendo un periodo transitorio di sei mesi per permettere a tutti i soggetti obbligati di attuare modalità organizzative e gestionali che assicurino l'accesso civico potenziato e la massima trasparenza, attribuisce ad un'unica figura le funzioni di responsabile per la prevenzione della corruzione e responsabile per la trasparenza;

Considerato che:

- il "Foia" ha spostato il baricentro della normativa a favore del "cittadino" e del suo diritto di accesso civico;
- il legislatore attraverso gli ultimi interventi legislativi ha potenziato maggiormente l'istituto della trasparenza e dell'accesso civico;
- il "Foia" ha eliminato la previsione di un apposito programma per la trasparenza sostituendolo con una "sezione" del PTPC;
- l'ANAC in data 16.11.2016 ha emanato un apposito Regolamento in materia di esercizio del potere sanzionatorio ai sensi dell'articolo 47 del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;
- si rende pertanto necessario individuare un unico soggetto che compia le attività relative all'anticorruzione e trasparenza;
- che la vigente normativa già individua quale soggetto destinatario di tali attività il segretario comunale al fine di favorire il coordinamento della struttura organizzativa e il controllo all'interno dell'Ente;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 28.07.2016 con la quale veniva approvato lo schema di convenzione per la gestione in forma associata dell'ufficio di segreteria comunale fra i Comuni di Villasalto, San Nicolò Gerrei e Silius;

Considerato che con proprio decreto n. 6 del 26.08.2016 veniva individuata la Dott.ssa Camboni Francesca quale titolare della medesima segreteria convenzionata con assunzione in servizio dal 01.09.2016;

Ritenuto, pertanto, di provvedere alla nomina del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, dandone comunicazione all'organo consiliare nella prima seduta utile ai fini della massima trasparenza dell'azione amministrativa;

DECRETA

- 1.dalla data odierna e sino alla scadenza del proprio mandato elettorale, di nominare il Segretario Comunale Dott.ssa Camboni Francesca, iscritta nella Fascia C dell'Albo regionale della Sardegna, quale Responsabile per la prevenzione della corruzione e Responsabile per la trasparenza;
2. di individuare il Responsabile del Servizio Amministrativo/Finanziario, Dott. Stefano Lusso, quale funzionario sostituto del Segretario Comunale, in caso di assenza, per le attività relative alla Trasparenza;
3. di comunicare, il contenuto del presente, all'organo consiliare nella prima seduta utile;
4. di comunicare l'individuazione del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza all'ANAC secondo le modalità stabilite dalla stessa autorità;
5. ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale (art. 11 d.lgs. 150/2009), di pubblicare in modo permanente copia del presente sul sito istituzionale dell'ente.

Villasalto, 06.12.2016

IL SINDACO
Paolo Maxia

Per accettazione
Dott.ssa Camboni Francesca