

COMUNE DI VILLASALTO – Provincia di Cagliari

SCHEDA OBIETTIVI ASSEGNATI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO – ANNO 2014

| N. | OBIETTIVI / RIFERIMENTI NORMATIVI-AMMINISTRATIVI | AZIONI / TEMPI / SUB PESI | PESO % | INDICATORI DI RISULTATO/ VALORI ATTESI | VALUT. da 0 a 4 | PUNTEGGIO FINALE |
|----|--|---|-----------|---|--------------------|---------------------|
| 1 | <p><u>Attuazione azioni e misure in materia di anticorruzione</u> (L. n° 190/2012, P.N.A. del 11.09.2013, R.P.P. 2014/2016 - Programma 01 “Servizi Istituzionali”, Delibera G.C. n. 9/2014).</p> | <p>a) Effettuare per ciascuna tipologia di attività “a rischio” individuata nel P.T.P.C. una <i>check-list</i> delle relative fasi procedurali espletate, completa dei riferimenti normativi, dei tempi di conclusione del procedimento e di ogni altra indicazione utile a standardizzare e a tracciare l'<i>iter</i> amministrativo (<i>sub</i>-peso 10%); b) Verificare sussistenza di relazioni di parentela o affinità fino al secondo grado, sussistenti tra titolari, amministratori, soci e dipendenti dei soggetti che con l'Ente stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti concorsuali o selettivi, di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici e i dipendenti che hanno parte, a qualunque titolo, in detti procedimenti (<i>sub</i>-peso 10%).</p> | 20 | <p><u>Indicatori:</u> Inviare al responsabile anticorruzione, con cadenza semestrale sia alla data del 30.06 che al 31.12.2014, l'esito sul monitoraggio dei tempi procedurali, evidenziando le ragioni di eventuali scostamenti rispetto ai termini di legge o regolamento nonché un <i>report</i> su eventuali situazione di conflitto di interesse tra i responsabili comunali e i destinatari delle attività a più elevato rischio di corruzione.</p> <p><u>Risultato atteso:</u> Prevenire o ridurre fenomeni di illegalità, di abuso nell'esercizio del potere pubblico e, più in generale, di devianza dal principio di imparzialità dell'azione amministrativa.</p> | | |
| 2 | <p><u>Completamento struttura ricettiva e di ristoro comunale</u> (D.Lgs. n° 163/2006, deliberazione G.C. n° 35 del 24.04.2014, R.P.P. 2014/2016 – Programma 02 “Servizi al territorio”)</p> | <p>Curare la fornitura ed installazione di arredi ed attrezzature per una struttura ricettiva e di ristoro (albergo – ristorante – pizzeria - gelateria) di proprietà del Comune di Villasalto e gli adempimenti tecnico-amministrativi necessari alla sistemazione dell'area esterna.</p> | 20 | <p><u>Indicatori di risultato:</u> Provvedere a completare la struttura comunale di ogni dotazione necessaria entro il 31.12.2014.</p> <p><u>Risultato atteso:</u> Garantire l'operatività della nuova struttura ricettiva e di ristoro nell'esercizio 2015.</p> | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|----|---|--|--|
| 3 | <u>Attuazione lavori pubblici 2014</u> (D.Lgs. n° 163/2006, deliberazione C.C. n° 90 del 08.11.2013 e n. 22 del 27.03.2014, R.P.P. 2014/2016 – Programma 02 “Servizi al territorio”) | Redazione progettazione esecutiva per gli interventi finalizzati alla conservazione e valorizzazione di ambienti ex minerari “Casa Mattana” entro il 31.12.2014 | 20 | <u>Indicatori di risultato</u> Sovrintendere e controllare l’attività di progettazione dei lavori pubblici nel rispetto dei tempi assegnati e con assenza di contenzioso per l’ente. <u>Risultato atteso:</u> Garantire la corretta e puntuale realizzazione di lavori pubblici di particolare interesse per la comunità locale. | | |
| 4 | <u>Interventi nel settore ambientale</u> (L.R. 6/2012, R.P.P. 2014/2016 – Programma 02 “Servizi al territorio”) | Procedure di affidamento e consegna lavori relativi al cantiere-verde in località “Su Bacilli” da attuare mediante l’impiego di 5 unità lavorative. | 20 | <u>Indicatori di risultato:</u> Attivazione progetto di intervento finalizzato alla ricostituzione del potenziale forestale dal 01.09.2014. <u>Risultato atteso:</u> Garantire la manutenzione e la migliore fruizione dei beni comunali anche mediante la creazione di occasioni di lavoro. | | |
| 5 | <u>Adeguamento strumenti urbanistici comunali</u> (L. n. 1150/1942, L.R. n. 45/89, L.R. n. 28/1998, P.P.R., Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2014 – Programma 03 “Servizi al Territorio”) | Presentazione proposta di riadozione del nuovo Piano Particolareggiato del centro storico in ottemperanza alle osservazioni della Regione Autonoma Sardegna - Servizio Tutela Paesaggistica di Cagliari prot. n. 54943 del 15.11.2013. | 20 | <u>Indicatori di risultato:</u> Redazione elaborati tecnici, previa pubblicazione delle bozze progettuali nel sito internet comunale, entro il 31.07.2014. <u>Risultato atteso:</u> Garantire la redazione di proposte per l’adeguamento degli strumenti urbanistici comunali ai piani sovraordinati e favorire la ripresa dell’attività edilizia nella zona urbanistica omogenea A. | | |
| a) Le risorse attribuite per garantire il perseguimento degli obiettivi assegnati sono giudicate, concordemente, congrue e disponibili. | | | | | | |
| b) La misurazione e valutazione degli obiettivi avrà luogo mediante il sistema approvato dall’ente con delibera G.C. n. 23 del 18.04.2013. | | | | | | |

Villasalto, 01.07.2014

Il Nucleo di Valutazione
dott. Arturo Bianco

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Ing. Davide Atzeni