

COMUNE DI VILLASALTO – Provincia di Cagliari

SCHEMA OBIETTIVI ASSEGNATI AL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO – ANNO 2013

N.	OBIETTIVI / RIFERIMENTI NORMATIVI-AMMINISTRATIVI	AZIONI / TEMPI/ <i>SUB</i> PESI	PESO %	INDICATORI DI RISULTATO/ VALORI ATTESI	VALUT.	PUNTEGGIO FINALE
1	<p><u>Miglioramento rapporti con l'utenza</u> (L. n° 241/1990 e s.m.i., D.Lgs. n° 82/2005 e s.m.i., R.P.P. 2013/2015 Programma 01 “Servizi Istituzionali”)</p>	<p>a) attivazione di un sistema di comunicazione istituzionale tramite <i>sms</i> (stati di allerta meteo, scadenze tributarie, ritiro documenti, ecc.) entro il mese di luglio (sub-peso 10%); b) attivazione servizi <i>on line</i>, avvalendosi della piattaforma <i>e.government</i> presente nel sito internet comunale, quali relativi la richiesta di documentazione anagrafica e di stato civile, la compilazione di dichiarazioni sostitutive, l'acquisizione di informazioni sulle posizioni tributarie dei contribuenti ed al pagamento di fatture presentate all'ente entro il mese di ottobre (sub-peso 15%).</p>	25	<p><u>Indicatori:</u> Consentire all'utenza che manifesti l'interesse di conoscere direttamente informazioni sugli aspetti dell'attività amministrativa di proprio interesse e beneficiare dell'erogazione in tempo reale di taluni servizi mediante utilizzo della piattaforma <i>web</i> del Comune, previo rilascio di una propria <i>password</i>. <u>Risultato atteso:</u> Migliorare le relazioni instaurate con i cittadini nonché ridurre sia i tempi di accesso ai servizi comunali sia l'utilizzo di strumenti cartacei.</p>		
2	<p><u>Esercizio associato di funzioni comunali</u> (art. 2, comma 3, L.R. n. 4/2012 - art. 19 D.L. n. 95/2012 - art. 33, comma <i>3bis</i>, D.Lgs. n. 163/2006, art. 2 L.R. n. 1/2013 R.P.P. 2013/2015 - Programma 01 “Servizi Istituzionali”).</p>	<p>a) adempimenti necessari alla stipula della convenzione per la costituzione della centrale unica di committenza in capo all'Unione del Gerrei entro il 30.09.2013 (sub-peso 15%); b) proposta di convenzione per la riscossione tassa sui rifiuti e sui servizi (Tares) tramite l'Unione dei Comuni del Gerrei entro il 15.11.2013 (sub-peso 15%);</p>	30	<p><u>Indicatori:</u> Curare i rapporti con l'Unione del Gerrei e redigere gli atti necessari (deliberazioni, convenzioni, ecc.) alla gestione associata di funzioni e compiti amministrativi a partire dall'esercizio 2014. <u>Risultato atteso:</u> Garantire l'assolvimento degli obblighi di legge e conseguire economie nella spesa di funzionamento.</p>		

3	<u>Rispetto del patto di stabilità</u> (L. n. 220/2010, L. n. 138/2011, L. n. 183/2011, D.L. n. 35/2013)	Monitoraggio con cadenza mensile del rispetto del patto di stabilità ed eventuale presentazione proposte correttive ove necessarie.	20	<u>Indicatori:</u> Effettuazione monitoraggio e presentazione eventuali proposte correttive nel rispetto dei tempi. <u>Risultato atteso</u> Conseguimento degli obiettivi finanziari del patto di stabilità.		
4	<u>Attuazione programma dei servizi ed interventi socio-assistenziali per l'anno 2013</u> (L.R. n° 23/2005, Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.R. n° 4/2008, R.P.P. 2013/2015 - Programma 03 "Servizi alla persona")	a) redazione proposte di intervento destinate a fronteggiare condizioni di estrema povertà e/o di disagio psico-sociale attraverso l'incremento delle linee di azione finanziate dalla R.A.S. e con avvio attività entro il mese di settembre (sub-peso 10%); b) predisposizione piani di aiuto, documenti di gara e ogni altro atto / provvedimento amministrativo, stipula contratti e convenzioni, erogazione servizi / interventi / benefici nei tempi previsti dalla vigente disciplina regionale e dai documenti di pianificazione comunale (sub-peso 15%).	25	<u>Indicatori:</u> a) Incrementare, rispetto al passato esercizio, gli interventi di sostegno alle crescenti situazioni di disagio socio-economico. b) garantire l'accoglimento delle istanze di accesso ai diversi servizi sociali in numero almeno pari al 90% di quelle presentate, ottenendo un grado soddisfazione medio del servizio non inferiore a "buono" da rilevare attraverso questionari somministrati e compilati dall'utenza. <u>Risultato atteso:</u> Sostenere le fasce di età più deboli, incentivare ogni forma di aggregazione della comunità locale e migliorare la qualità dei servizi assistenziali erogati.		

a) Le risorse attribuite per garantire il perseguimento degli obiettivi assegnati sono giudicate, concordemente, congrue e disponibili.	
b) La misurazione e valutazione degli obiettivi avrà luogo mediante il sistema approvato dall'ente con delibera G.C. n. 23 del 18.04.2013	

Villasalto, 13.05.2013

Il Nucleo di Valutazione
f.to dott. Arturo Bianco

Il Responsabile del Servizio Tecnico
f.to dott. Stefano Lusso