

COMUNE DI VILLASALTO – CITTA' METROPOLITANA CAGLIARI

C.so Repubblica, 61 - 09040 Villasalto (CA)- Tel. (070)956901 –

**ISCRIZIONI BAMBINI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA AL SERVIZIO MENSA
QUOTA A CARICO DELL'UTENZA ANNO SCOLASTICO 2026/2027****AVVISO**

SI COMUNICA CHE PROSSIMAMENTE VERRA' AVVIATO IL SERVIZIO MENSA AI BAMBINI FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'INFANZIA DI VILLASALTO
LE ISCRIZIONI AL SERVIZIO DOVRANNO ESSERE PRESENTATE AL COMUNE ENTRO IL 30/09/2026 CON L'APPOSITO MODELLO DI DOMANDA A CUI VA ALLEGATA LA CERTIFICAZIONE DEL REDDITO FAMILIARE ISEE 2026 E COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA'.

LE QUOTE A CARICO DELL'UTENZA, DETERMINATE CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.86 DEL 10/09/2026, (VALIDE FINO AL 31/12/2026), SONO COSI' STABILITE:

FASCIA	REDDITO FAMILIARE ISEE in corso di validità	COSTO BUONO PASTO GIORNALIERO	COSTO CARNET DA 10 PASTI
I^	Sino a € 4.500,00	€2,30	€23,00
II^	DA € 4.500,01 a € 20.000,00	€ 2,50	€25,00
III^	Superiore a € 20.000,00	€ 3,20	€32,00

I BUONI PASTO VERRANNO CONSEGNATI DALL'UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE CON ESIBIZIONE DELLA RICEVUTA DI VERSAMENTO SU **PAGOPA** INTESTATO AL **COMUNE DI VILLASALTO – SERVIZIO TESORERIA**
I CARNET SONO ACQUISTABILI A MULTIPLI DI 10 BUONI.

NELLA CAUSALE DOVRA' ESSERE INDICATO LA QUANTITA DEI BUONI E IL NOME DELL'ALUNNO.

AI RICHIEDENTI CHE PRESENTERANNO LA DOMANDA SENZA LA DICHIARAZIONE ISEE VERRA' AUTOMATICAMENTE APPLICATA LA TARIFFA PIU' ELEVATA.

Villasalto, li 23/09/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott. Stefano Lusso)



PRESENTAZIONE ENTRO IL _____

Al Servizio Amministrativo/finanziario
Ufficio Pubblica Istruzione
Comune di
VILLASALTO

OGGETTO: Richiesta utilizzo servizio mensa scuola dell'infanzia per l'anno scolastico 2026/2027.

il/la _ sottoscritta/o _____ nat_ a _____

il _____ Codice Fiscale: _____ e residente in

_____ in Via/piazza _____ n. _____,

telefono abitazione _____ cellulare _____

in qualità di genitore di alunno della scuola dell'infanzia statale,

CHIEDE

Che i sotto elencati figli possano usufruire del servizio mensa comunale per l'anno scolastico 2026/2027 presso la scuola dell'infanzia di Villasalto dal mese di _____:

COGNOME E NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	(riservata ufficio) ANNOTAZIONE FASCIA DI CONTRIBUZIONE

Comunica di essere a conoscenza che per essere ammesso alla mensa il proprio figlio dovrà consegnare giornalmente il buono pasto alla ditta che gestisce la mensa scolastica.

Ai fini della determinazione del pagamento del carnet dei buoni pasto allega copia della certificazione ISEE IN CORSO DI VALIDITA' e copia documento di identità.

(nel caso di mancata presentazione della certificazione ISEE è applicata la tariffa più elevata)

Il sottoscritto autorizza l'Amministrazione Comunale al trattamento dei dati personali ai sensi del D.P.R. n.196/2003 al fine del suddetto procedimento amministrativo.

Villasalto, li _____

In fede

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui Il Comune di Villasalto entrerà nella disponibilità con l'affidamento della Sua pratica, Le comunichiamo quanto segue:

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Comune di Villasalto che ha sede in Villasalto, Corso Repubblica, 61. Il Titolare può essere contattato via mail all'indirizzo protocollo@comune.villasalto.ca.it.

Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Amministrativo e Finanziario

Responsabile della Protezione dei Dati Personali

Il Comune di Villasalto ha attribuito Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) alla ditta ASMEL ASSOCIAZIONE di Gallarate che può essere contattata alla email: posta@asmel.eu ovvero pec: dpo.asmel@asmepec.it.

Il DPO, referente per il titolare/responsabile è Minucci Salvatore , che può essere contattato via mail al seguente indirizzo email: servizio.dpo@asmel.eu oppure Pec: dpo.asmel@asmepec.it

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali sono trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Nell'ambito di tali finalità, il trattamento può riguardare dati necessari per la gestione dei rapporti con il Comune di Villasalto, per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale.

Il trattamento può inoltre riguardare tutti i dati forniti al momento della registrazione o fruizione di servizi online.

Modalità del trattamento

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Nei casi sopra indicati il trattamento sarà effettuato osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento o da eventuali incaricati di occasionali operazioni di manutenzione, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali forniti dagli utenti quali nome, cognome, residenza, riferimenti telefonici, indirizzo e-mail, possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in ogni caso compatibili con gli scopi previsti al momento della raccolta come ad esempio l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità.

I dati personali degli utenti che chiedono documenti o materiale informativo (newsletter, risposte a quesiti, segnalazioni copie di atti e provvedimenti, ecc.) o utilizzano servizi online (avvio di un procedimento, visura dello stato del procedimento, accesso agli atti, ecc.) sono trattati solo per eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui sia a tal fine necessario.

I dati relativi a servizi online non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente.

Base giuridica del trattamento

Il Comune di Villasalto tratta i Suoi dati personali lecitamente, laddove il trattamento rientri nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento, o sia basato sul consenso.

Conservazione dei dati

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di tempo necessario agli adempimenti istituzionali previsti da norme di legge o regolamento.

Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali, limitatamente alle finalità previste dalla legge, o per le quali esiste esplicito consenso, potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche, a Banche e Istituti di Credito a Studi professionali e/o società e/o associazioni di imprese e di imprenditori che erogano a noi determinati servizi.

Diritti dell'interessato

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere al Comune di Villasalto l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- richiedere ed ottenere dal Comune di Villasalto - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- revocare in qualsiasi momento il consenso, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia su base volontaria, per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni, oppure particolari categorie di dati. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le eventuali richieste al Comune di Villasalto inviandole alla mail protocollo.villasalto@pec.comunas.it;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it).

Il Titolare si riserva il diritto di modificare in tutto o in parte e in qualsiasi momento la presente Informativa Privacy anche in relazione agli obblighi di legge. Si prega di consultare di volta in volta la versione corrente per la verifica di eventuali modifiche.