



COMUNE DI VILLASALTO

Città Metropolitana di Cagliari
Corso Repubblica n°61 09040 Villasalto (CA)
C.F. 01391410923 TEL 070/9569012 FAX 070/95690230
Ufficio Servizi Sociali

**Al Servizio Sociale del Comune di Villasalto
C.so Repubblica n.61**

MODULO DI DOMANDA

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI CONCORSO PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI AD INTEGRAZIONE DEI CANONI DI LOCAZIONE DI CUI ALLA LEGGE 9 DICEMBRE 1998, N. 431, ART.11 - ANNUALITA' 2026

- SCADENZA PRESENTAZIONE ISTANZE 15.10.2026

DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE

Il/la sottoscritto/a _____ Nato/a a _____ il _____
_____ Residente a Villasalto in Via/Piazza _____ n. _____ C.F. _____
_____ Cittadinanza _____ Tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

di poter beneficiare del contributo per il sostegno alla locazione di cui all'art. 11 della L. 431 del 09.12.1998 – Annualità 2026

A tal fine, avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e consapevole delle sanzioni civili e penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e che, nel caso, decadrebbe immediatamente dall'eventuale beneficio acquisito.

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000:

- ☐ Di essere cittadino/a italiano/a;
- ☐ Di essere cittadino/a di uno stato appartenente alla Comunità Europea;
- ☐ Di essere cittadino/a di uno stato NON appartenente alla Comunità Europea, ma in regola con il permesso di soggiorno;

- ☐ Di essere residente nel Comune di Villasalto;
- ☐ Di essere stato/a nel corso dell'anno 2026 titolare di un contratto di locazione ad uso residenziale di unità immobiliare di proprietà privata, **non classificata nelle categorie catastali A1 A8 e A9**, sita nel Comune di residenza e occupata a titolo di abitazione principale, stipulato in data _____ con il/la Sig./ra _____, e regolarmente registrato o depositato per la registrazione presso l'Ufficio del Registro di _____, o assoggettato al regime di canoni di edilizia agevolata, disciplinati dalla L.R. n. 13/89, con registrazione avvenuta in data _____ (obbligatorio) al N° _____ e il cui canone di locazione mensile ammonta a € _____ e canone annuo ammonta a € _____ (indicare obbligatoriamente l'importo mensile ed annuo del canone).

DICHIARA, INOLTRE

- ☐ Che nessun componente il nucleo familiare è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare sito in qualsiasi località del territorio nazionale, ai sensi dell'art. 2 lettera c) della L.R. n. 13/89;
- ☐ Di essere locatario nel Comune di Villasalto, con contratto regolarmente registrato, di un immobile occupato a titolo di abitazione principale od esclusivo, corrispondente alla residenza anagrafica del richiedente;
- ☐ Di percepire/aver percepito a far data dal 01/01/2026 e fino alla data di scadenza del bando di altri contributi/benefici (es: quota affitto Assegno di Inclusione, ecc...) relativi al sostegno per le locazioni per una somma complessivamente pari a € _____;
- ☐ Di possedere un'attestazione ISEE (barrare la casella interessata):
 ISEE ordinario pari a € _____;
 ISEE corrente in corso di validità paria a € _____;
- ☐ Che il proprio nucleo familiare (così come risultante dallo stato di famiglia) è così composto:

COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	GRADO DI PARENTELA

- ☐ Che nessun componente il nucleo familiare ha in essere un contratto di locazione stipulato tra parenti ed affini entro il secondo grado, o tra coniugi non separati legalmente;
- ☐ Che il contratto di locazione ha durata per l'annualità 2026 dal mese di _____ e fino al mese di _____;
- ☐ Di percepire o di aver percepito dal 01/01/2026 altri contributi/benefici (es: quota affitto Assegno di Inclusione, ecc...) finalizzati a sostenere i costi di locazione per l'importo

complessivo di € _____ con decorrenza dal mese di _____ e fino
al mese di _____.

DICHIARA, ALTRESÌ'

- ☐ Di non aver presentato oppure che non intenda presentare domanda, per l'annualità 2026, in un Comune diverso da Villasalto;
- ☐ Di aver presentato oppure intenda presentare domanda, per l'annualità 2026, anche nel Comune di _____ in riferimento al periodo dal _____ al _____.

ALLEGA obbligatoriamente alla presente, la seguente documentazione:

- copia del contratto di locazione regolarmente registrato;
- copia dei versamenti, muniti di relativa marca da bollo, o in alternativa copia delle ricevute dei bonifici bancari relativi al pagamento del canone, effettuati a decorrere dal mese di _____ 2026 (o dall'atto della stipula del contratto);
- copia della comunicazione di adesione al regime di CEDOLARE SECCA, qualora non già indicato nel timbro di registrazione (solo per i contratti in regime di cedolare secca);
- copia della Ricevuta di versamento dell'imposta annuale di registrazione o relativa all'intero periodo di validità del contratto (Mod. F23);
- fotocopia del permesso di soggiorno o della Carta di soggiorno (nel caso di cittadini di Stati non appartenenti all'unione Europea);
- fotocopia documento d'identità e codice fiscale del richiedente;
- copia della certificazione ISEE ordinario o corrente in corso di validità del nucleo familiare redatto secondo le recenti disposizioni normative;

DICHIARA di scegliere la seguente modalità di pagamento:

ACREDITO su c/c bancario o postale intestato a _____

Coordinate bancarie IBAN (*allegare copia del documento bancario da cui si evinca l'iban e l'intestatario del conto*);

[illegible]

- ☐ **QUIETANZA DIRETTA (SOLO PER IMPORTI INFERIORI A € 999,00)**

a favore di

N.B. Si raccomanda la completezza della documentazione all'atto della presentazione (pena l'irricevibilità delle stesse) entro il termine di scadenza fissato al giorno 15/10/2026;

Firma

N.B. Per le istanze inviate tramite e-mail/pec:

- la domanda dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Canoni di locazione di cui alla Legge 9 Dicembre 1998, n. 431, articolo 11 - ANNUALITA' 2026";
- La documentazione dovrà essere scansionata e inviata in formato PDF in un unico file.

NON SARANNO VALUTATE LE ISTANZE COSTITUITE DA PIÙ FILE IN FORMATO IMMAGINE (FOTOGRAFIE SINGOLE SCATTATE CON SMARTPHONE E SIMILI).

NON SONO AMMESSE MODALITÀ DI TRASMISSIONE DELLE ISTANZE I CUI ALLEGATI SIANO TEMPORANEAMENTE DISPONIBILI NEI SERVER DI STORAGE (ES., DROP BOX, GOOGLE DRIVE, JUMBO MAIL ecc...).

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 "GDPR")

Il Comune di Villasalto La informa che, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 "GDPR" ("General Data Protection Regulation"), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di Villasalto garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il "Titolare del trattamento" dei dati è il **Comune di Villasalto** con sede in Villasalto, C.so Repubblica 61 C.A.P 09040 C.F.01391410923, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*. Ove l'interessato volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, inviargli una comunicazione ai seguenti recapiti:

Email: protocollo.villasalto@pec.comunas.it

Nel sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dal Comune in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD O DPO)

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato è contattabile ai seguenti recapiti (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 "GDPR"):

Email : privacy@comune.it

PEC : privacy@pec.comune.it

I dati integrali di contatto del RPD/DPO sono indicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale del Comune di Villasalto

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI

Il Titolare tratta i dati personali (in particolare, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e indirizzo di residenza ed i recapiti telefonici sia del soggetto interessato che del genitore/tutore/affidatario del minore) da Lei comunicati in occasione del loro

inserimento nel modulo di richiesta dei Servizi dell'istruzione (in seguito, "Dati Personali" o anche "Dati").

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I trattamenti connessi ai servizi offerti dai Servizi Sociali a sono curati soltanto da personale del Comune di Villasalto autorizzato al trattamento. Nessun dato derivante dai servizi di cui sopra viene comunicato o diffuso.

I dati personali forniti per l'accesso ai Servizi demografici area amministrativa sono utilizzati al fine di eseguire il servizio richiesto e non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste.

Tutti i dati comunicati dai soggetti interessati sono trattati esclusivamente per adempimenti connessi all'attività dell'Ente, in particolare:

- per l'inserimento delle anagrafiche nei database informatici dell'Ente;
- per l'elaborazione di statistiche interne;
- per soddisfare gli obblighi previsti dalle norme di legge e dai regolamenti;
- per soddisfare esplicite richieste di Enti o Autorità abilitate da disposizioni di legge;
- per tutti gli adempimenti connessi all'attività di istruttoria, valutazione e verifica dei requisiti dichiarati con autocertificazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 in merito all'istanza presentata;

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy, ai sensi del regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) n. 679/2016 (GDPR) relativa al procedimento in oggetto.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato (ossia la "*persona fisica identificata o identificabile*" cui si riferiscono i dati personali, ex art. 4, n. 1, "GDPR"), potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 "GDPR";
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 "GDPR", ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 "GDPR"), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 "GDPR");
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 "GDPR");

Villasalto, _____._____.2026

Firma per presa visione
