

COMUNE DI VILLASALTO

Provincia del Sud Sardegna

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

Numero 358 del 11-09-21

Reg. generale 442

COPIA

Oggetto: AVVIO PROCEDURE PER L'ATTIVAZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI PER L'ANNO 2021.

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto “Funzioni Locali”, sottoscritto il 21.05.2018 e segnatamente l'articolo 16 che regola le progressioni economiche del personale all'interno della categoria, ai sensi del quale:

“1. All'interno di ciascuna categoria è prevista una progressione economica che si realizza mediante l'acquisizione, in sequenza, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi retributivi, corrispondenti ai valori delle diverse posizioni economiche a tal fine espressamente previste.

2. La progressione economica di cui al comma 1, nel limite delle risorse effettivamente disponibili, è riconosciuta, in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, determinata tenendo conto anche degli effetti applicativi della disciplina del comma 6.

3. Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi.

4. Gli oneri relativi al pagamento dei maggiori compensi spettanti al personale che ha beneficiato della disciplina sulle progressioni economiche orizzontali sono interamente a carico della componente stabile del Fondo risorse decentrate di cui all'art. 67.

5. Gli oneri di cui al comma 4 sono comprensivi anche della quota della tredicesima mensilità.

6. Ai fini della progressione economica orizzontale, il lavoratore deve essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi.

7. L'attribuzione della progressione economica orizzontale non può avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'attivazione dell'istituto, con la previsione delle necessarie risorse finanziarie.

8. L'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica.

9. Il personale comandato o distaccato presso enti, amministrazioni, aziende ha diritto di partecipare alle selezioni per le progressioni orizzontali previste per il restante personale dell'ente di effettiva appartenenza. A tal fine l'ente di appartenenza concorda le modalità per acquisire dall'ente di utilizzazione le informazioni e le eventuali valutazioni richieste secondo la propria disciplina.

10. Sono fatte salve le procedure di attribuzione della progressione economica orizzontale ancora in corso all'atto della sottoscrizione definitiva del presente CCNL.”

VISTO il Contratto decentrato integrativo normativo stipulato per il triennio 2019/2021 che all'allegato "A" contiene i criteri generali per l'assegnazione delle progressioni economiche orizzontali;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 30.07.2020 ad oggetto “APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLA CATEGORIA”;

VISTO l'allegato A del Regolamento degli uffici e dei servizi inerente la "DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE CATEGORIE";

VISTA la determinazione del Responsabile del servizio Amministrativo- Finanziario n. 288/365 del 20.07.2021 relativa alla costituzione del fondo per la contrattazione decentrata integrativa anno 2021;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 02.09.2021 di autorizzazione alla stipula definitiva del CCDI anno 2021;

VISTO il CCDI sottoscritto definitivamente in data 10.09.2021 tra la parte pubblica e sindacale per l'anno 2021 dal quale risulta l'importo di complessivi €. 4.460,50 destinati all'istituto delle nuove PEO;

PRECISATO che le nuove PEO sono finanziate dal fondo per la contrattazione decentrata – parte stabile;

CONSIDERATO che come espressamente stabilito dall'art. 16, comma 7, del CCNL delle Funzioni Locali del 21.5.2018, l'attribuzione della progressione economica orizzontale non può avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'attivazione dell'istituto, con la previsione delle necessarie risorse finanziarie;

RITENUTO per quanto sopra, nel rispetto del dettato normativo e regolamentare, avviare selezione interna per l'attivazione delle PEO anno 2021 per le seguenti posizioni:

- N. 1 per la categoria giuridica B1;
- N. 1 per la categoria giuridica B3;
- N. 2 per la categoria giuridica C1;
- N. 1 per la categoria giuridica D1;

VISTO lo schema di avviso, modulo di domanda ed il modulo dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue n. 679/2016, tutti allegati alla presente;

VISTI:

- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m. contenente il Testo unico delle leggi degli enti locali;
- il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 recante il Testo unico del pubblico impiego;
- il CCNL del comparto Funzioni Locali;
- lo Statuto comunale;

VISTI altresì:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 30.12.2020 con la quale è stato approvato il DUP per il triennio 2021/2023;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 30.12.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 14.01.2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2021/2023;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 27/05/2021 di approvazione del Piano degli Obiettivi per l'anno 2021;
- il decreto del Sindaco n° 5 del 23.08.2019, relativo alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario;

DETERMINA

1. Di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di attivare la selezione per le progressioni economiche orizzontali per l'anno 2021;
3. Di approvare l'avviso di indizione delle selezioni per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2021, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, Allegato A, il modulo per la presentazione dell'istanza di ammissione alla selezione, Allegato B, ed il modulo dell'informatica ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue n. 679/2016, allegato C;
4. Di pubblicare sul sito istituzionale dell'ente per 10 giorni consecutivi l'avviso di indizione delle selezioni, e dare comunicazione a tutti i dipendenti dell'Ente di tale indizione;
5. Di dare atto che l'eventuale spesa derivante dall'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali trova adeguata copertura sui pertinenti capitoli del bilancio di previsione per il triennio 2021/2023 stanziati a valere sulle risorse contenute nel fondo per le risorse decentrate;
6. Di pubblicare la presente determinazione:
 - all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi;
 - nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente - Provvedimenti-Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013.

Proposta istruttoria
del Responsabile del Procedimento
F.to Lusso Stefano

Adotta il presente provvedimento amministrativo e trasmette all'Ufficio del responsabile del procedimento e all'ufficio ragioneria per i successivi adempimenti di competenza;

Il Responsabile Servizio Amm./Fin.
F.to Dott. Lusso Stefano

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì 11-09-2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Lusso Stefano

Reg. Pub. 756

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009, sul sito istituzionale del Comune di Villasalto dal 11-09-21 per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Servizio Amm./Fin.
F.to Dott. Lusso Stefano

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.
Villasalto, lì 11-09-21

L'IMPIEGATO INCARICATO
